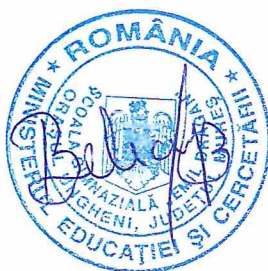


Nr. înreg 5121/27.10.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 23.10.2025

Aprobat în Consiliul de Administrația din data de 24.10.2025

**PLANUL DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ AL
Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan”
Ungheni
PENTRU PERIOADA 2025-2029**



Echipa de elaborare și revizuire a PDI:

Responsabil: prof. Belea Bianca Minodora

Membrii:

1. **prof. . Rotar Maria Cosmina-dir.adj**
2. prof.Șeulean Valentin
3. prof.înv.primar Metea Nicoleta
4. institutor Postăvaru Diana Doina
5. asistent medical Moldovan Anamaria
6. prof.ed.timpurie Șerban Diana Simona
7. administrator de patrimoniu Suciu Liliana
8. Moldovan Ana-Maria–reprezentant Cons Părinților
9. Pop Otilia – reprezentant Primăria Ungheni

CUPRINS

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE	4
MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PD	15
CONTEXT LEGISLATIV	10
CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN	12
I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni	12
I.2. Scurt istoric al unității	12
I.3. Cultura organizațională	13
I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ	15
I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ	32
I.6 Analiza S.W.O.T	34
CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E	42
II.1 Contextul politic	42
II.2 Contextul economic	44
II.3 Contextul social	44
II.4 Contextul tehnologic	45
II.5 Contextul ecologic	46
CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni	48
III.1 Viziunea școlii	48
III.2 Misiunea școlii	48
III.3 Ținte strategice	50
III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare	54
CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	60
CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI	64

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Prezentul **PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni pentru o perioadă de 4 ani, respectiv pentru perioada **2025-2029**.

Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Politicile educaționale promovate de Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni vizează punerea în aplicare a *celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România educată”*, pentru orizontul anului 2030.¹

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a elevilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” (care reprezintă capitalul de referință) și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne, asigurării stării de bine a elevilor;
- ✓ promovarea incluziunii, valorilor și practicilor societății democratice;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;

¹ Vezi <https://www.romaniaeducata.eu>

- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici, permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a elevilor la cerințele mereu sporite ale societății.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Îmbunătățirea continuă este obligația fiecărei unități de învățământ și o dovadă minimă de respect pentru contribuabili și pentru beneficiarii direcți (elevii) și indirecti (părinți, angajatori, comunitatea locală etc.) ai educației. Îmbunătățirea continuă a activității este, de asemenea, o dovadă a competenței manageriale: dacă un lucru nu merge cum trebuie în școală, el trebuie remediat sau îmbunătățit. Iar îmbunătățirea se face urmând anumiți pași, primul fiind cel de proiectare. În esență, orice proiect este o cale, un ”drum” de la o stare actuală, nesatisfăcătoare, la o stare dezirabilă, în mod necesar mai bună față de situația actuală. Ca urmare, Planul de dezvoltare instituțională:

- *Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare);*
- *Oferă colectivului unității de învățământ posibilitatea participării la schimbare;*
- *Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii;*
- *Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;*
- *Asigură dezvoltarea personală și profesională;*
- *Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul unității, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni în întregul ei.*

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni ne îndreptățesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire al elevilor.

Între aspectele esențiale pe care ni le propunem să le transformăm în cadrul Planului de Dezvoltare Instituțională, enumerăm următoarele patru direcții fundamentale:

- a) **Obiective și strategii clare**
- b) **Mediul de învățare**
- c) **Dezvoltarea resursei umane**
- d) **Procesele de bază**

a. Obiective și strategii clare

Planul de dezvoltare este ghidat de obiective strategice bine definite, care urmăresc îmbunătățirea calității educației prin corelarea ținutelor de dezvoltare cu nevoile reale ale școlii și ale comunității educaționale. Formularea acestor obiective este fundamentată pe analiza nevoilor și a resurselor existente, fiind orientată spre rezultate concrete, măsurabile și sustenabile.

b. Mediul de învățare

Mediul de învățare pe care dorim să-l dezvoltăm este unul cald, sigur și motivant, caracterizat de:

- disciplină și respect reciproc între elevi, cadre didactice și personalul unității,
- desfășurarea ordonată a activităților de predare-învățare,
- spații educaționale atractive, bine întreținute și dotate cu echipamente moderne, materiale și mijloace didactice adecvate.

Toate aceste elemente sunt menite să contribuie direct la **creșterea performanței școlare** și la **îmbunătățirea stării de bine a elevilor**, motiv pentru care includem mediul de învățare între prioritățile strategice.

c. Dezvoltarea resursei umane

Dezvoltarea resursei umane presupune, în esență:

- cultivarea atitudinilor pozitive și constructive ale personalului didactic și nedidactic al Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni,
- îmbunătățirea abilităților profesionale prin programe de formare continuă și instruire specifică.

Transformarea esențială pe care ne-o propunem este **crearea unei culturi organizaționale a învățării**, în care cadrele didactice rezolvă problemele educaționale prin colaborare și responsabilitate. Considerăm că o școală eficientă este o școală care învață permanent și se adaptează la provocările mediului educațional și social, aflat în continuă schimbare.

d. Procesele de bază

Prin acest plan, urmărim dezvoltarea și optimizarea **proceselor de bază** care susțin întreaga activitate școlară, cum ar fi:

- planificarea și realizarea activităților de predare-învățare,
- obținerea și evaluarea rezultatelor elevilor,

- asigurarea resurselor materiale, umane și informaționale,
- comunicarea eficientă cu toți actorii educaționali,
- dezvoltarea profesională a cadrelor didactice,
- gestionarea responsabilă a activității financiare,
- achiziționarea de bunuri și servicii,
- evaluarea periodică și sistematică a vieții școlare.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni, sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea unității de învățământ, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea de unde provin majoritatea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Apreciem, că mobilierul unității este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de dezvoltare a competențelor digitale a elevilor și cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni (secretariat, contabilitate, administrativ, bibliotecă, conducerea unității) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din unitatea de învățământ.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării unității noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- ✓ Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;

- ✓ Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- ✓ Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinți;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- ✓ Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni;
- ✓ Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- ✓ Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Școlii cu oferta educațională a unității;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- ✓ Reducerea analfabetismului funcțional, îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică și promovarea excelenței;
- ✓ Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- ✓ Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- ✓ Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
- ✓ Combatarea absenteismului școlar și prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- ✓ Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și administrativ, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;
- ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională și crearea de oportunități de formare continuă și perfecționare;
- ✓ Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;
- ✓ Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
- ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
- ✓ Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;

- ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați;
- ✓ Îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor, în general și, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unității școlare;
- ✓ Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
- ✓ Promovarea unei „educații privind schimbările climatice și mediul”, o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe ecosociale, dezvoltarea unui mediu școlar sustenabil;
- ✓ Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- ✓ Conducerea activităților specifice Compartimentului Contabilitate în condiții de eficiență și transparență;
- ✓ Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;
- ✓ Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
- ✓ Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- ✓ Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- ✓ Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✚ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- ✚ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ✚ Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- ✚ Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
- ✚ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✚ Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✚ Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din

instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;

- ✚ Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ordinul MEC Nr. 6423/ privind aprobarea Metodologiei de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar;
- ✚ Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni

Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni

Adresa: Str. Principală, nr. 107, Ungheni, Jud. Mureș

Forma de învățământ: Școală gimnazială, cursuri de zi

Nivel de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial

Limba de predare: limba română

Telefon/fax: 0265328150

E-mail: scoalaungheni@yahoo.com

Site web:

Director: prof. Belea Bianca Minodora

Orarul școlii: 08.00- 18.00

I.2. Scurt istoric al unității

Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni are o tradiție educațională de peste 80 de ani și reprezintă un reper semnificativ pentru învățământul din zonă. Instituția are personalitate juridică, funcționează ca centru bugetar și ordonator terțiar de credite, coordonând activitatea educațională a mai multor structuri din localitățile învecinate.

Pe lângă unitatea de bază din Ungheni, școala are în subordine cinci structuri școlare și șase grădinițe aflate în satele aparținătoare: Vidrasău, Cerghid, Cerghizel, Morești și Șăușa. Astfel, rețeaua educațională pe care o administrează este una complexă și răspunde nevoilor de educație ale unei comunități extinse și diverse.

La data de 15 septembrie 1997, școala a primit numele „Emil Drăgan”, în semn de omagiu adus unei personalități marcante a învățământului și culturii locale din prima jumătate a secolului XX.

Despre patronul spiritual al școlii - Emil Drăgan

Emil Drăgan s-a născut la 5 mai 1886, în localitatea Tătărlău, județul Alba. A fost numit învățător în localitatea Ungheni în anul 1906, unde și-a desfășurat activitatea cu devotament până în anul 1934. Pe parcursul carierei sale, s-a implicat profund în formarea educațională a tinerei generații, dar și în viața culturală și civică a comunității.

S-a remarcat, de asemenea, printr-o susținută activitate politică și culturală, militând pentru apărarea drepturilor românilor din zonă și contribuind la afirmarea identității naționale într-o perioadă istorică dificilă. Spiritul său vizionar și angajamentul față de educație rămân surse de inspirație pentru misiunea actuală a școlii.

I.3. Cultura organizațională

Ideea de bază în optica școlii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care, fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare. Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață.

Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare.

În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Din analiza datelor, în unitatea de învățământ există o stare de echilibru și un climat favorabil. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător și pe ce are el de făcut.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline.

Elemente de cultură organizațională

PARTEA VIZIBILĂ

- a) Simboluri și sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea unității școlare: sigla și numele școlii, sloganul școlii, stema școlii.
- b) Ritualurile și ceremoniile - exprimă și întăresc valorile promovate de către unitate: acordarea publică a premiilor și gratificațiilor (întărește statutul persoanei respective în organizație); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paște, excursii petrecute împreună, participarea împreună la diferite activități de formare continuă, primirea elevilor de clasa pregătitoare, Ziua școlii, festivități de deschidere și închidere a anului școlar.
- c) Miturile și eroii - furnizează multe informații relative la cultura unității: primii directori ai școlii; cei mai exigenți/indulgenți directori; cele mai importante inspecții.
- d) Modele comportamentale - pot releva componente profunde ale culturii: vestimentația profesorilor – conservatoare, modul în care se salută – în funcție de statutul social, jargonul - limbajul specific unității de învățământ, îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

PARTEA INVIZIBILĂ

- a) Normele - modul în care școala definește ceea ce este drept/corect și nedrept/ greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.
- b) Valorile - definesc ceea ce este bun și rău pentru membrii unității: bun – descentralizarea sistemului de învățământ; rău – pierderea statutului de titular.
- c) Credințele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuși.
- d) Reprezentările - modul în care membrii școlii își imaginează și figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu inițiativă, curios.
- e) Înțelesurile - sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.

I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ

I.4.1 RESURSE UMANE

Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni, în anul școlar **2025–2026**, școlarizează copii cu vârste cuprinse între **3 și 15 ani**, în cadrul următoarelor niveluri educaționale:

◆ **Nivel preșcolar:**

- **Grupa mică, mijlocie, mare – în 9 grupe:**
 - **6 grupe cu program normal – 181 copii**
 - **3 grupe cu program prelungit – 113 copii**

◆ **Nivel primar:**

- **Clasa pregătitoare:**
 - 2 clase la Șc. Gimn. „Emil Drăgan” Ungheni – 47 elevi
 - 1 clasă la Vidrasău – 10 elevi
 - Clase combinate:
 - Cerghizel – 4 elevi
 - Morești – 4 elevi
 - Șăușa – 4 elevi
- **Clasa I:**
 - 2 clase la Ungheni – 64 elevi
 - Clase combinate:
 - Vidrasău – 10 elevi
 - Cerghizel – 5 elevi
 - Morești – 8 elevi
 - Șăușa – 1 elev
- **Clasa a II-a:**
 - 2 clase la Ungheni – 66 elevi
 - Clase combinate:
 - Vidrasău – 5 elevi
 - Cerghizel – 7 elevi
 - Morești – 1 elev
 - Șăușa – 3 elevi

- **Clasa a III-a:**

- 3 clase la Ungheni – 69 elevi
- Clase combinate:
 - Cerghizel – 4 elevi
 - Morești – 12 elevi
 - Șăușa – 3 elevi

- **Clasa a IV-a:**

- 3 clase la Ungheni – 50 elevi
- Clase combinate:
 - Cerghizel – 5 elevi
 - Morești – 11 elevi
 - Șăușa – 5 elevi

◆ **Nivel gimnazial:**

- **Clasa a V-a:**

- 2 clase la Ungheni – 60 elevi
- Vidrasău (combinată) – 15 elevi

- **Clasa a VI-a:**

- 2 clase la Ungheni – 34 elevi
- Vidrasău (combinată) – 4 elevi

- **Clasa a VII-a:**

- 3 clase la Ungheni – 45 elevi
- Vidrasău (combinată) – 14 elevi

- **Clasa a VIII-a:**

- 2 clase la Ungheni – 44 elevi
- Vidrasău (combinată) – 9 elevi

Numărul elevilor distribuiți pe clase se prezintă astfel:

A. ELEVI

Anul 2025-2026

Nivel preșcolar

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	64	61	56	181

Nivel învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	57
Clasa I	92
Clasa a II- a	82
Clasa a III- a	85
Clasa a IV- a	71
TOTAL	387

Nivel învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	75
Clasa a VI-a	38
Clasa a VII- a	69
Clasa a VIII- a	53
TOTAL	235

În anul școlar 2025-2026, școlarizăm un număr de 803 de elevi și preșcolari, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

Se constată o fluctuație de creștere, dar și de scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Număr de preșcolari și elevi	803	822	803

Realizând o analiză demografică și ținând cont de evoluția natalității și a migrației în comunitățile arondate, estimăm o scădere treptată a populației școlare în anii următori:

An școlar	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Număr de preșcolari și elevi	785	762	740

Această scădere estimată reflectă un **declin demografic** treptat, corelat cu:

- reducerea ratei natalității în comunitățile arundate;
- migrarea familiilor tinere către centre urbane sau în afara țării;
- scăderea numărului de copii la nivel de grupe de vârstă preșcolară și primară.

Se impune, astfel, adaptarea politicilor educaționale locale prin:

- consolidarea serviciilor educaționale în zonele rurale;
- diversificarea ofertei educaționale și extracurriculare;
- menținerea atractivității școlii în comunitate.

Proiecții privind evoluția populației școlare în perioada următoare:

Estimările privind fluctuația populației școlare pentru anii următori indică posibile variații determinate de factori demografici, migraționali și socio-economici. Evoluția numerică a elevilor va fi atent monitorizată, pentru a permite adaptarea dinamică a ofertei educaționale și a resurselor instituționale.

Anul 2026-2027

Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii				

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	
Clasa I	
Clasa a II- a	
Clasa a III- a	
Clasa a IV- a	
TOTAL	

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	
Clasa a VI-a	
Clasa a VII- a	
Clasa a VIII- a	
TOTAL	

Anul 2027-2028

Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii				

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	
Clasa I	
Clasa a II- a	
Clasa a III- a	
Clasa a IV- a	
TOTAL	

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	
Clasa a VI-a	
Clasa a VII- a	
Clasa a VIII- a	
TOTAL	

Anul 2028-2029

Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii				

Învățăământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	
Clasa I	
Clasa a II- a	
Clasa a III- a	
Clasa a IV- a	
TOTAL	

Învățăământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	
Clasa a VI-a	
Clasa a VII- a	
Clasa a VIII- a	
TOTAL	

→ REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR (DATE STATISTICE):

Comentarii privind rezultatele elevilor la finalul anului școlar 2024–2025

- **Situație generală**

La începutul anului școlar 2024–2025, erau înscriși 639 de elevi, iar la finalul anului figurau înmatriculați 563 de elevi, înregistrându-se un flux de mobilitate școlară compus din 47 de plecări și un număr de elevi nou-veniți.

Dintre elevii rămași înscriși, 519 au promovat, ceea ce reflectă un procent de promovabilitate generală foarte bun, de 96%, superior anilor anteriori.

- **Comparativ cu anii anteriori**

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Număr de elevi înscriși	614	636	646
Număr de elevi promovați	563	578	619
TOTAL ȘCOALĂ	92%	91%	96%

Se observă o creștere semnificativă a ratei de promovare în anul 2024–2025, comparativ cu cei doi ani precedenți, indicând un progres general la nivel instituțional.

Clasa	Promovabilitate 2022-2023	Promovabilitate 2023-2024	Promovabilitate 2024-2025
Clasa preg.	100.00%	100,00 %	100%
Clasa I	100,00 %	100,00 %	72,76%
Clasa a II-a	64,00 %	62,00 %	75,85%
Clasa a III-a	63,00 %	65.15%	89,66%
Clasa a IV-a	71,5,00 %	71%	84,74%
TOTAL PRIMAR	79,63%	79,63%	84,06%
Clasa V	83,5%	85%	53,7%
Clasa VI	82,7%	81%	79,02%
Clasa VII	84,9%	81,1%	79,00%
Clasa VIII	84,6%	83%	94,28%
TOTAL GIMNAZIU	83,93%	82,50%	76,50%
TOTAL ȘCOALĂ	81,82%	81,07%	80,28%

- **Ciclul primar – evoluție pozitivă**

Analiza pe cicluri de studiu arată că **nivelul primar** înregistrează o **evoluție ascendentă constantă** a promovabilității, de la 79,63% în 2022–2023, la 84,06% în 2024–2025.

Remarcabil este faptul că **clasele pregătitoare** au avut o promovabilitate de **100% în toți cei trei ani**, confirmând eficiența strategiilor aplicate în tranziția de la preșcolar la școlar.

În plus, clasele II–IV au înregistrat **salturi vizibile**:

- Clasa a II-a: +11,85% față de anul anterior
- Clasa a III-a: +24,51% față de 2022–2023
- Clasa a IV-a: +13,74% în trei ani

Aceste progrese pot fi corelate cu îmbunătățirea practicilor didactice, sprijinul acordat învățătorilor și consolidarea parteneriatului cu familia.

- **Ciclul gimnazial – tendință descrescătoare, cu excepții**

În ceea ce privește **ciclul gimnazial**, se constată o **scădere generală** a promovabilității, de la 83,93% în 2022–2023 la 76,50% în 2024–2025.

Cele mai semnificative scăderi apar:

- **Clasa a V-a**: de la 85% la 53,7% (–31,3%) – tranziția dificilă de la primar la gimnazial
- **Clasa a VII-a**: stagnare sub 80%

Totuși, un aspect pozitiv îl constituie **clasa a VIII-a**, care atinge **94,28% promovabilitate**, cel mai mare procent din ciclul gimnazial în ultimii trei ani. Acest fapt poate reflecta atât **pregătirea susținută pentru Evaluarea Națională**, cât și intervențiile remediale aplicate punctual.

- **Concluzii și recomandări:**

- **Nivelul primar** confirmă o evoluție pozitivă, ce trebuie susținută prin continuarea formării cadrelor și a intervenției timpurii.
- **Gimnaziul necesită intervenție prioritară**, în special în:
 - tranziția clasei a IV-a spre a V-a (sprijin emoțional și metodologic),
 - clasele intermediare (VI–VII), unde motivația și implicarea elevilor scad.
- Se recomandă:
 - monitorizarea individuală a progresului elevilor din ciclul gimnazial;
 - implementarea de **activități remediale diferențiate** și tutorat educațional;
 - implicarea consilierului școlar în sprijinul claselor cu vulnerabilități.

Situația școlară în anul școlar 2024-2025, raportată la medii:

Ciclul primar

Clasa	PROMOVAȚI				Corigenți	Sit. neîncheiată		
	Total	cu medii						
		(S)	(B)	(FB)				
preg.	74	-	-	-	-	-		
I	183	5	99	79				
a II-a	65	0	23	17	23	2		
a III-a	66	3	16	24	16	7		
a IV-a	41	9	11	9	8	4		
TOTAL	429	(3.96%)	35%	30.06%	11.3%	26%		

Analiza mediilor școlare la nivelul ciclului primar reflectă o promovabilitate ridicată, dar și prezența unor situații punctuale care necesită intervenție pedagogică. Din totalul de 429 de elevi, rata de promovare este de aproximativ 96%, iar numărul de corigenți reprezintă doar 3,96% din totalul elevilor.

Observații:

- Clasa pregătitoare și clasa I au înregistrat promovabilitate integrală (fără corigenți), ceea ce indică o adaptare eficientă a elevilor la mediul școlar.
- Clasele a II-a, a III-a și a IV-a înregistrează un număr restrâns de situații neîncheiate sau corigenți, atribuibile probabil unor factori precum frecvența redusă sau dificultăți de învățare.
- Distribuția mediilor este echilibrată, însă doar 11,3% dintre elevi au obținut medii între 9 și 10, ceea ce semnalează o zonă de creștere în performanțele de vârf.

Ciclul gimnazial

Clasa	PROMOVAȚI					Corigenți	Sit. neîncheiată /abandon /repetent
	Total	cu medii					
		5-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10		
a V-a	69	9	30	18	12	3	12
a VI-a	62	3	20	20	17	2	15
a VII-a	48	4	26	14	3	1	11
a VIII-a	34	3	6	14	8	3	7
TOTAL	213	19	82	66	40	9	55
		9%	38%	31%	18.77%	4%	26%

Ciclul gimnazial – provocări și direcții de intervenție

La nivelul gimnaziului, situația este mai complexă. Dintr-un total de **213 elevi promovați**, **19 au fost corigenți (aprox. 9%)**, iar **82 de elevi au avut situații neîncheiate, au abandonat sau au fost declarați repetenți**.

Observații:

- Clasele a V-a și a VI-a indică o concentrare mai mare a elevilor cu medii între 5–6,99 (38%), ceea ce subliniază **dificultăți de adaptare la cerințele gimnaziale**, mai ales în tranziția de la primar.
- Clasa a VII-a înregistrează un procent scăzut de elevi cu medii peste 8, dar un număr crescut de situații neîncheiate (11).
- Clasa a VIII-a, aflată în an terminal, are o distribuție echilibrată, dar 7 elevi nu și-au finalizat anul școlar, fapt îngrijorător în contextul Evaluării Naționale.

Evoluția repetenției și a abandonului școlar în ultimii 3 ani școlari

Analiza comparativă a situației privind **repetenția școlară** în perioada 2022–2025 evidențiază următoarele date:

Clasa	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Repetenți situație școlară	118	55	74
PROCENT	15%	6.84%	9.90%
Repetenți prin abandon	-		
PROCENT	15%	6.84%	9.90%
Total procent repetenție			

Deși se remarcă o **scădere semnificativă a repetenței în 2023–2024**, anul școlar 2024–2025 a adus o **creștere ușoară** a acestui indicator, atribuibilă în principal **absenței frecvente și abandonului parțial**, mai ales în clasele gimnaziale.

Abandonul școlar și riscul de neșcolarizare reprezintă realități care s-au manifestat punctual și în cadrul unității noastre, în anul școlar precedent, ca urmare a unor factori obiectivi și socio-economici. Printre cauzele identificate se numără:

- existența unor familii aflate în situații de vulnerabilitate socială (venituri foarte mici sau lipsa unui sprijin familial stabil);
- implicarea copiilor în activități gospodărești sau munci sezoniere, în detrimentul frecventării cursurilor;
- lipsa de implicare sau refuzul asumat al unor părinți de a-și înscrie sau menține copiii în sistemul de învățământ.

Aceste situații sunt atent monitorizate de echipa managerială și consiliul clasei, în colaborare cu consilierul școlar, autoritățile locale și partenerii educaționali, în vederea identificării de soluții remediale și integrative.

Analiza comparativă a absențelor în ultimii 3 ani școlari

Prin analiza datelor privind frecvența școlară, situația numărului de absențe înregistrate în ultimii trei ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr. elevi	Nr. total de absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate
2022-2023	807	38732	13867	24865
2023-2024	803	46400	18868	27532
2024-2025	822	67974	26305	41669

- Contrar unei eventuale percepții inițiale, datele arată o creștere semnificativă a numărului total de absențe de la an la an, atât la cele motivate, cât și la cele nemotivate.
- În perioada 2022–2025, numărul total de absențe a crescut cu aproximativ 75% (de la 38.732 la 67.974).
- Absențele nemotivate reprezintă în continuare un procent îngrijorător, ajungând la peste 61% din totalul absențelor în anul școlar 2024–2025.

→ NOTE LA PURTARE

Ciclul primar se remarcă printr-o **consecvență exemplară în comportamentul elevilor**, cu toți elevii evaluându-se constant cu nota 10 la purtare în toți cei trei ani. Acest lucru reflectă atât un **climat educațional pozitiv**, cât și o relație echilibrată elev–cadru didactic–familie.

Clasa	2022-2023			2023-2024			2024-2025		
	Sub 7 (I)	Între 7- 9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7- 9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7- 9 (S,B)	10 (FB)
Cls. Preg.									
I	0	0	62	0	0	183	0	0	98
II	0	0	149	0	0	65	0	0	97
III	0	0	75	0	0	66	0	0	80
IV	0	0	74	0	0	45	0	0	68
Total primar	0	0	360	0	0	355	0	0	393
V	0	2	85	0	18	51	0	0	54
VI	0	3	40	0	20	42	0	12	60
VII	0	5	38	0	14	34	0	0	52
VIII		3	50	0	6	28	0	3	45
Total gimnaziu	0	17	186	0	58	155	0	15	211
Total școală	0	17	546	0	116	510	0	15	604
Procent	%	8,3%	97%	%	19%	81,46%	%	0,6%	93%

Ciclul primar se remarcă printr-o **consecvență exemplară în comportamentul elevilor**, cu toți elevii evaluându-se constant cu nota 10 la purtare în toți cei trei ani. Acest lucru reflectă atât un **climat educațional pozitiv**, cât și o relație echilibrată elev–cadru didactic–familie.

În ciclul gimnazial se observă o **creștere semnificativă a notei 10 la purtare în anul 2024–2025** (de la 155 la 211), după un vârf de indisciplină în anul anterior. Numărul elevilor cu note între 7 și 9 a scăzut drastic, de la 58 în 2023–2024 la doar 15 în 2024–2025.

Această evoluție indică o **îmbunătățire semnificativă a climatului disciplinar**, cel mai probabil ca urmare a:

- aplicării unor măsuri educative coerente de către diriginți;
- implicării consilierului școlar în prevenirea comportamentelor indezirabile;
- consolidării parteneriatului cu familia;
- activităților de educație civică, ecologică și de responsabilizare.

→ REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2025

Disciplina	Elevi înscrși	Elevi prezenți	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba și literatura română	29	29	12	17	58,62%
Matematică	29	29	18	11	37,93%

În anul școlar **2024–2025**, Evaluarea Națională a fost susținută de un număr de **28 de elevi înscrși**, dintre care **18 au obținut media generală peste 5**, rezultând un **procent de promovabilitate de 64,28%** la nivelul mediei generale.

Media generală la Evaluarea Națională a fost de **5,84**, înregistrând o ușoară creștere față de anul anterior, ceea ce reflectă o tendință de îmbunătățire a performanței academice.

Rezultatele obținute arată o diferență semnificativă între discipline, cu o **rată mai ridicată de promovare la limba română**, comparativ cu matematica, unde persistă dificultăți în asimilarea noțiunilor fundamentale.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Disciplina	An școlar	Candidați prezenți	Candidați promovați	Procent promovabilitate
Limba și literatura română	2022-2023	35	19	54,90%
	2023-2024	29	12	41,37%
	2024-2025	27	18	81,84%
Matematică	2022-2023	35	20	57,14%
	2023-2024	29	11	37,93%
	2024-2025	27	10	37,03%

La limba română, se constată un salt semnificativ al promovabilității în 2025 (81,48%), ceea ce demonstrează eficiența activităților de pregătire și a metodei de lucru individualizate. La matematică, procentul de promovabilitate rămâne constant sub 40%, ceea ce impune o revizuire a strategiilor de predare și de intervenție la această disciplină, precum și o motivare suplimentară a elevilor pentru studiul individual.

→ ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL

La finalul ciclului gimnazial, toți cei **21 de absolvenți** ai clasei a VIII-a au fost repartizați în învățământul liceal sau profesional, în conformitate cu metodologia națională de admitere. Repartizarea s-a realizat în funcție de opțiunile elevilor, mediile obținute la Evaluarea Națională și specificul fiecărei unități de învățământ liceal.

Repartizare pe tipuri de licee și școli profesionale:

- **Licee teoretice:**

- 1 elev – *Colegiul Național „Unirea”*
- 1 elev – *Colegiul Național „Papiu Ilarian”*
- 2 elevi – *Colegiul Național Pedagogic „Mihai Eminescu”*
- 2 elevi – *Colegiul Național Economic „Transilvania”*
- 1 elev – *Liceul Teoretic „Gheorghe Marinescu”*
- 1 elev – *Liceul Teoretic „Andrei Bârsăuan” Reghin*
- 1 elev – *Liceul Teoretic „Lucian Blaga” Reghin*

- **Licee tehnologice:**

- 2 elevi – *Colegiul Agricol „Traian Săvulescu”*
- 3 elevi – *Liceul Tehnologic „Electromureș”*
- 4 elevi – *Liceul Tehnologic „Gheorghe Șincai”*
- 1 elev – *Liceul Tehnologic „Ion Vlasiu”*
- 1 elev – *Liceul cu Program Sportiv „Szász Adalbert”*

- **Școli profesionale:**

- 5 elevi – *Școli profesionale cu diverse calificări tehnice și vocaționale*

Admiterea s-a desfășurat în condiții normale, **fără incidente sau contestații**, respectând integral metodologia oficială emisă de Ministerul Educației.

B. PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

În anul școlar 2025-2026, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică formată din **59** cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Titulari ai școlii	48
VIABILITATE POSTULUI	2
Detașați din alte unități	1
Suplینitori calificați	6
Suplینitori necalificați	1
Personal didactic asociat/pensionari	1
TOTAL	59

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Gradul I	34
Gradul II	6
Definitivat	15
Fără grad	4
TOTAL	59

Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani	>30 ani
în învățământ	4	8	4	5	13	8	10	6

→ **PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI ADMINISTRATIV**

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Secretar Șef	Administrator financiar	Administrator de patrimoniu	Bibliotecar
4	1	1	1	1	0

Personal administrativ

Total posturi	Îngrijitor	Muncitor întreținere
12	11	1

C. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Infrastructură și dotări

Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni își desfășoară activitatea într-un singur corp de clădire, modernizat și bine întreținut. Unitatea de învățământ beneficiază de un spațiu educațional adecvat, care susține desfășurarea procesului instructiv-educativ în condiții optime.

o *Dotări funcționale și administrative:*

- 19 săli de clasă complet echipate
- 1 cabinet de psihologie
- 1 cabinet medical
- 1 laborator de biologie
- 1 laborator de informatică
- 1 laborator de fizică
- 1 sală de sport și un teren de sport exterior
- 1 sală profesorală
- 1 cabinet al directorului
- 1 birou secretariat
- 1 birou contabilitate
- 1 arhivă
- 1 sală de bibliotecă, care deține un fond de 8.563 volume (în anul 2025)
- Grupuri sanitare modernizate

o *Dotări didactice și tehnologice*

Pentru susținerea procesului educațional, școala este echipată cu materiale și echipamente moderne:

- Tehnologie în fiecare sală de clasă:
 - o Calculatoare
 - o Videoproiectoare
 - o Table interactive

- Imprimante
- Laboratoare echipate cu:
 - Aparatură specifică pentru fizică, chimie și biologie
 - Materiale didactice corespunzătoare fiecărei discipline
- Alte dotări:
 - Rețea de internet wireless funcțională în întreaga clădire
 - Fax, echipamente administrative moderne
- **Starea clădirii și condițiile oferite**
Clădirea se află într-o stare foarte bună, fiind supusă unor lucrări de reabilitare și modernizare:
- Izolație termică completă
- Modernizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare
- Sistem de alimentare cu apă, încălzire centrală pe gaz metan
- Iluminat natural și artificial eficient
- Elevii beneficiază de condiții optime de învățare, într-un mediu sigur și stimulativ.
- **Siguranță și supraveghere**
Școala este dotată cu un sistem modern de supraveghere video și audio, precum și cu alarmă de securitate, care asigură protecția elevilor și a personalului didactic.
- **Materiale pentru activități practice și sportive**
La nivelul unității, sunt disponibile:
 - Materiale și echipamente sportive necesare desfășurării orelor de educație fizică
 - Resurse didactice specializate pentru activitățile desfășurate în laboratoarele de științe și informatică
- ★ *Dotările existente contribuie semnificativ la desfășurarea unui act educațional de calitate, adaptat cerințelor actuale ale învățământului modern și digitalizat.*

Resurse financiare

Surse de finanțare ale Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni:

- ⇒ **bugetul de stat** – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfășurarea în condiții normale a procesului de învățământ, conform standardelor naționale.
- ⇒ **bugetul local** - finanțarea complementară se asigură din bugetul local al unității administrativ-teritoriale și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, pentru următoarele categorii de cheltuieli:
 - a. investiții, reparații capitale, consolidări;

- b. cheltuieli pentru evaluarea periodică națională a elevilor;
 - c. cheltuieli cu bursele elevilor;
 - d. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar, conform legii;
 - e. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților, cu excepția celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
 - f. cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare;
 - g. cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, pentru personalul angajat și elevi;
 - h. gestionarea situațiilor de urgență;
 - i. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educației și formării profesionale;
 - j. alte cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor, care nu fac parte din finanțarea de bază.
- ⇒ **venituri proprii și sponsorizări.**

1.5 Analiza informațiilor de tip calitativ

Ambianța în unitatea școlară: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- plecarea părinților la muncă în străinătate;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității de învățământ: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților, aceștia fiind informați permanent despre procesul instructiv educativ și participând la activitățile școlii.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul elevilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora.

În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Școala are relații de parteneriat cu Biserica, Casa de Cultură, Biblioteca Municipală, Fundații, cu Poliția în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile și pentru realizarea unor ore de educație rutieră/ISU cu participarea cadrelor de poliție.



I.6 Analiza S.W.O.T

CURRICULUM	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
➤ competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate; ➤ utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă; ➤ utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; ➤ integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor; ➤ crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; ➤ implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități școlare și extrașcolare variate; ➤ eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe laore; ➤ utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne; ➤ existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii; ➤ respectarea planurilor cadru; ➤ existența în unitate a responsabilului de mediu cu atribuții de promovare a principiilor dezvoltării durabile; ➤ facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului Săptămâna verde; ➤ curiozitatea elevilor de a explora/investiga mediul înconjurător și de a relaționa cu factorii de mediu.	➤ dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; ➤ abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; ➤ insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; ➤ insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic; ➤ frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; ➤ interesul scăzut al elevilor pentru performanță; ➤ elevi cu număr mare de absențe nemotivate și care încalcă prevederile regulamentului școlar și intern; ➤ slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare și proiecte europene; ➤ cadre didactice care nu se implică suficient în pregătirea suplimentară a elevilor; ➤ cadrele didactice nu realizează schițe de lecție la fiecare oră, iar cadrele debutante proiecte de lecție; ➤ lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice; ➤ suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor.

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
➤ reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie; ➤ posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online; ➤ existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar; ➤ interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării; ➤ CDEOȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate; ➤ promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc; ➤ optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării; ➤ adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale; ➤ deschiderea unității de învățământ spre comunitate pe teme de mediu, schimbări climatice; ➤ intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști; ➤ dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și protejarea mediului; ➤ conștientizarea importanței implicării tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă.	➤ dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii, plecarea acestora în străinătate; ➤ promovarea mediocrității; ➤ necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate; ➤ starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generației următoare; ➤ instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ; ➤ neadoptarea unui comportament de protejare și îmbunătățire a calității mediului.

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
➤ interesul pentru obținerea gradelor didactice; ➤ realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic; ➤ susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice; ➤ adaptarea la schimbările din sistem; ➤ predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate; ➤ cadre didactice; ➤ relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulativ; ➤ buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice; ➤ echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; ➤ cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate; ➤ proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca; ➤ o bună participare la cursurile de perfecționare și formare continuă din partea CCD și înscriere la grade didactice; ➤ existența profesorului psihopedagog; ➤ implicarea cadrelor didactice în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul; ➤ existența persoanei responsabile cu planul de mentenanță sustenabilă a unității, pentru a susține pe termen lung acest plan.	➤ rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea; ➤ lipsa competențelor digitale a unor cadre didactice; ➤ existența unor cadre didactice greu adaptabile la noile roluri pe care trebuie să și le assume; ➤ slabă pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă; ➤ slabă participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă; ➤ existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate; ➤ elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; ➤ elevii veniți din străinătate și acomodarea dificilă a acestora ca urmare a lipsei de cunoștințe; ➤ absenteismul unor elevi; ➤ bariere de comunicare în relația profesor-elev, profesor – părinți; ➤ existența unor elevi problemă; ➤ manifestarea cazurilor de bullying în unitate, a fenomenului de violență școlară, a cazurilor de abandon și amplificarea absenteismului școlar.

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
➤ preocuparea personalului din învățământ pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; ➤ oferta bogată de formare din partea agenților de formare; ➤ existența programelor Erasmus+; ➤ activitatea grupului de acțiune antibullying; ➤ posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; ➤ formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul, care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității prin oferirea de stimulente, recompense.	➤ comunicare deficitară între părinți și școală; ➤ creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate; ➤ scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale datorită salariilor mici; ➤ o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti; ➤ posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile sociopolitice actuale; ➤ diminuarea populației școlare; ➤ lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi; ➤ dezinteresul unor cadre didactice și elevi pentru o educație pentru mediu și schimbări climatice; ➤ neinformarea periodică a cadrelor privind deciziile legate de planul de mentenanță sustenabilă a unității.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
➤ școala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, laboratoare, cabinete, bibliotecă, sală de sport; ➤ utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale; ➤ asigurarea siguranței fizice și protecției	➤ deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ; ➤ deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor; ➤ numărul insuficient de calculatoare raportat la numărul elevilor din școală; ➤ lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice;

elevilor, personalului și bunurilor unității;

- încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare;
- stare fizică bună a bazei tehnico-materiale;
- accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din unitatea de învățământ;
- antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii;
- o bună bază sportivă (sală de sport, suprafața sintetică).
- utilizarea PC și programelor software în activitatea de Secretariat și Contabilitate;
- conexiunea la Internet a unității de învățământ;
- dotarea cu fond de carte și materiale sportive pentru sala desport;
- burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru școli al României;
- existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și actenormative;
- existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților;
- disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă;
- crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității;
- preocuparea pentru îmbunătățirea bazei

- slaba implicare a elevilor în păstrarea bazei materiale a școlii;
- deteriorarea sau sustragerea bunurilor unității de învățământ de către unii elevi;
- distrugerea sau deteriorarea manualelor școlare de către unii elevi.

materiale și reabilitării/modernizării școlii.	
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➤ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ➤ existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; ➤ sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; ➤ continuarea extinderii IT; ➤ utilizarea ca infrastructură educațională a zonelor verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia; ➤ utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare; ➤ reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului de sustenabilitate și a reducerii amprente de carbon.	➤ conexiune slabă la internet în unele spații ale unității sau defectarea periodică a rețelei de internet; ➤ finanțarea insuficientă a unității de învățământ, ca urmare a aplicării costului standard per elev; ➤ conștiința morală a elevilor privind păstarea și întreținerea spațiilor școlare; ➤ sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanțării unității de învățământ; ➤ calitatea precară a lucrărilor de reabilitare; ➤ ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; ➤ neidentificarea locurilor în care se poate face educație în aer liber; ➤ neînțelegerea conceptului de sustenabilitate pentru dezvoltarea infrastructurii școlare pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului.
RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
➤ colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; ➤ implicarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare în activitatea educativă școlară și extrașcolară, în implementarea de proiecte educative; ➤ buna colaborare între coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare cu cadrele didactice	➤ număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire; ➤ lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale; ➤ slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale; ➤ numărul redus de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente

și conducerea școlii; ➤ diversitatea activităților extrașcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice și religioase, vizite la muzee, excursii etc.; ➤ colaborarea eficientă cu sindacatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția; ➤ încheierea de parteneriate cu: școli, agenție economice și alte instituții; ➤ rezultate foarte bune la concursurile artistice și sportive, fazele naționale și județene; ➤ întâlniri cu Asociația de Părinți și buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă; ➤ Consiliul școlar al elevilor este activ și implicat în problematica școlii și comunității.	pentru integrarea în viața socială; ➤ slaba implicare a părinților în viața școlii; ➤ disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar și insuficienta stimulare financiară; ➤ slabe legături de parteneriat cu firme private.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➤ posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin ziarul local, site-ul primăriei, site-ul școlii, revista școlii, alte publicații; ➤ sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe; ➤ colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc. ➤ dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu pentru susținerea unității în dezvoltarea infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte de mediu comune; ➤ accesarea de granturi/atragerea de fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor	➤ slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; ➤ interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; ➤ nivelul de educație al părinților și timpul lor limitat pot însemna o slabă implicare a beneficiarilor în viața școlii; ➤ instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partener; ➤ concurența cu alte unități școlare din oraș ➤ insuficienta adaptare a mentalității și comportamentelor părinților la realitățile cotidiene și mai ales în raport cu proprii copii; ➤ situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării; ➤ lipsa motivației financiare a cadrelor didactice; ➤ neimplementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unității

proiecte sau programe ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.

de învățământ.

O serie de evenimente reprezentative ale activității desfășurate de Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni pot fi vizualitate pe site-ul unității și pe pagina de Facebook.



CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN- ANALIZA P.E.S.T.E

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei unități de învățământ este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ și la asigurarea finalităților educaționale.

De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice Planul de Dezvoltare Instituțională, în scopul maximizării rezultatelor.

II.1 Contextul politic

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.

Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni, asemănător tuturor unităților de învățământ din țară, a funcționat și funcționează într-un context complex și în continuă schimbare.

A fost și este necesar în continuare de un efort comun din partea tuturor actorilor implicați în actul educațional pentru a găsi soluții de adaptare la schimbările survenite.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ Aproximarea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ Liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ Descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte;
- ✓ Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul „Euro 200”, tichete sociale pe suport electronic, Programul „Masă sănătoasă”;
- ✓ Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- ✓ Politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și elevilor aparținând categoriilor defavorizate;
- ✓ Existența Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), cu finanțare din Planul Național pentru Redresare și Reziliență pentru sprijinirea unităților de învățământ cu risc ridicat de abandon școlar, existența Programului „Învățare remedială”, destinat elevilor cu decalaje în dobândirea competențelor-cheie, celor care se încadrează în risc de abandon școlar și/sau părăsire timpurie a școlii și copiilor români veniți din afara granițelor țării;
- ✓ Existența Programului „Școală după Școală”, Programului național „Masă sănătoasă”;
- ✓ Adoptarea Strategiei Naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 – 2030.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și Cercetării și de Inspectoratul Școlar.

II.2 Contextul economic

Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni este situată în localitatea Ungheni, județul Mureș. Aproximativ 90% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală.

Situația materială dificilă a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală.

Prețul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală, poate reprezenta, de asemenea, o amenințare.

Dezvoltarea economică a zonei este satisfăcătoare, potențialul economic al zonei fiind axat pe turism, pe mici întreprinderi și companii austriece.

La nivelul județului, sectoarele de activitate cele mai semnificative, din punct de vedere al cifrei de afaceri sunt:

- Comerțul cu ridicata și cu amănuntul;
- Exploatarea și prelucrarea lemnului;
- Construcții;
- Agricultură;
- Transporturi rutiere de mărfuri;
- Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor.

Din punctul de vedere al susținerii financiare a unității noastre din partea societăților comerciale/firmelor private, implicarea acestora în acest sens a fost și este în continuare redusă.

II.3 Contextul social

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual și cu referire la locul de rezidență și la cerințele educaționale. Elevilor proveniți din

circumscripția școlară stabilită la nivel local li se adaugă alți copii din celelalte zone, dar și din localitățile limitrofe.

Factori sociali:

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea rateiabsenteismului școlar, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Majoritatea familiilor consideră educația ca un mijloc de promovare social. În comunitate, nu există cazuri deosebite de delicvență sau acte semnificative de violență și alte abateri comportamentale.

Se observă două aspecte: o relativă scădere a posibilităților financiare și un număr mai mare de familii care ar trebui să fie ajutate financiar; o migrare a familiilor cu resurse financiare spre zone mai sigure. Realitățile cadrului social autohton sunt concretizate în interesul justificat al părinților de a-și căuta de lucru în străinătate.

În plan demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

În comunitate există locuri în care copiii se pot întâlni, socializa și desfășura diverse activități: piscine, parcuri, Cluburi ale copiilor, baze sportivă și multe altele.

II.4 Contextul tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Zona în care este situată Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni beneficiază de conexiune la Internet, cablu TV, telefonie fixă și mobile din partea mai multor furnizori de servicii, astfel că accesul

la informație și la formarea la distanță se realizează foarte ușor, fapt ce permite accesul elevilor la o informare curentă și suplimentară în diverse domenii.

În oraș există mai multe redacții de ziare, posturi TV, radio local care se implică constant în prezentarea realităților școlare.

Școala noastră s-a adaptat cerințelor noii tehnologii prin amenajarea unui cabinet de informatică, dar și printr-o serie de activități desfășurate prin dispozitive tehnologice (videoproector, DVD-player, Cd-uri educaționale etc.).

II.5 Contextul ecologic

Educației pentru mediu i se cuvine un rol foarte important, în condițiile în care spațiul este afectat în permanență de poluare.

Schimbările climatice și degradarea mediului sunt probleme cu care ne confruntăm la nivel național și internațional. Schimbările climatice constituie provocări majore, care vor marca generațiile viitoare. Abordarea acestora trebuie să aibă în vedere schimbări radicale atât la nivel economic, cât și la nivel social. Educația este unul din pilonii îmbunătățirii răspunsului la schimbările climatice, prin schimbarea comportamentului uman, în vederea protejării naturii și a resurselor, fiind recunoscut faptul că educația pentru climă joacă un rol fundamental în adaptarea comportamentală și mentală a societății la schimbările climatice.

Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni promovează educația pentru mediu prin desfășurarea activităților în cadrul Programului „Săptămâna verde”, prin dezvoltarea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității, prin intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști, prin dezvoltarea de parteneriate cu ONG-uri de mediu pentru proiecte comune.

În educația pentru mediu, școala utilizează ca infrastructură educațională zonele verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia, mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația pentru mediu trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate.

Vom continua să colaborăm cu comunitatea pentru facilitarea unor vizite ale elevilor și profesorilor la: diferite clădiri care încorporează elemente de sustenabilitate; centre de reciclare; fabrici;

stații de epurare a apei; centre de colectare separată și reciclare a deșeurilor, pentru organizarea periodică a unor activități de voluntariat.

Evenimente reprezentative din viața Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni pot fi vizualitate pe site-ul unității și pe pagina de Facebook.

Concluziile și interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică ale Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni pentru perioada 2025 – 2029.

CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni

„CONSIDERĂ ELEVUL O FĂCLIE PE CARE SĂ O APRINZI, ASTFEL ÎNCÂT MAI TÂRZIU SĂ LUMINEZE CU O LUMINĂ PROPRIE.”

Plutarh

III.1 Viziunea școlii

Viziunea Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni este să ofere tuturor beneficiarilor acces la o educație de calitate, șanse egale tuturor copiilor, să susțină principiile școlii incluzive și să fie deschisă tuturor, astfel încât să facă posibilă atingerea potențialului maxim pentru fiecare copil în parte. Ne dorim să asigurăm recunoașterea și garantarea drepturilor beneficiarilor de a-și păstra, dezvolta și exprima identitatea etnică, culturală, lingvistică și religioasă.

III.2 Misiunea școlii

Misiunea Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni este să genereze un mediu educațional care să asigure dezvoltarea armonioasă a tuturor beneficiarilor săi, prin promovarea excelenței și facilitarea accesului egal la educație.

Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni își propune:

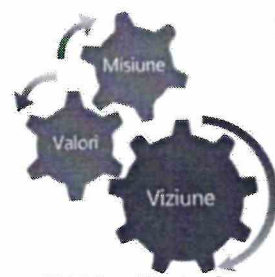
- Să dezvolte interesul pentru educație și formare permanentă în sensul promovării unui învățământ modern, deschis și flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile și formele de învățământ, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educațional incluziv;
- Să asigure elevilor un demers educațional proiectat în concordanță cu exigențele unei societăți democratice, bazate pe egalitate de șanse;
- Să asigure tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru și abordarea educației din perspectiva serviciilor comunitare, prin

implicarea părinților și a reprezentanților comunității în pregătirea și evoluția în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;

- Să promoveze și să identifice dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze unei societăți dinamice;
- Să asigure aplicarea și respectarea prevederilor legislației școlare și legislației muncii;
- Acțiuni pentru dezvoltarea capacității instituționale, de elaborare, planificare și implementare de programe și prin care se urmărește asigurarea încrederii beneficiarilor că sunt îndeplinite standardele de calitate de către furnizorul de educație în vederea obținerii rezultatelor optime ale învățării, cultivării excelenței, reducerii abandonului școlar, a reducerii analfabetismului functional;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Să valorizeze colaborarea cu parteneri din comunitatea locală și din Europa.

Valorile care ne ghidează activitatea sunt:

- U – Unitate
- N – Nediscriminare
- G – Generozitate
- H – Hotărâre
- E – Etică
- N – Normalitate
- I – Implicare



III.3 Ținte strategice

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte strategice în vederea dezvoltării Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni în perioada 2025-2029:

- 1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.**

Motivarea alegerii țintei strategice: La nivelul unității există un număr mare de elevi provenind din familii defavorizate, care determină o rată relativ ridicată a absenteismului.

Absenteismul devine o problemă socială, un semnal tardiv al existenței unor probleme, o conduită care reflectă atitudinea structurată a lipsei de interes, motivație, încredere în educația școlară. Pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii, unitatea își propune să combine măsuri de prevenire și intervenție și compensare și să se concentreze, mai ales, pe intervenții la nivelul elevilor.

Măsurile de prevenire sunt menite să reducă riscul de părăsire timpurie a școlii înainte de debutul problemei, prin asigurarea unei baze solide, timpurii, elevilor, în vederea dezvoltării potențialului și înlesnirii procesului de integrare în mediul școlar.

Măsurile de intervenție au rolul de a preveni și/sau corecta fenomenul părăsirii timpurii a școlii prin îmbunătățirea calității educației și formării profesionale la nivelul unității de învățământ, prin reacționarea la semnele de avertizare timpurie și prin furnizarea de sprijin specific elevilor sau grupurilor aflate în situație de risc de părăsire timpurie a școlii.

- 2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/mentinerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.**

Motivarea alegerii țintei strategice: Mediul școlar și lumea în care elevii învață, continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existența sau absența acesteia, poate afecta succesul în procesul de învățare.

În școală au avut loc de-a lungul timpului cazuri de bullying și de violență între elevi, de aceea, unitatea trebuie să prevină și să combat acest comportamentul abuziv, realizat în mod repetat și cu intenție directă sau indirectă, care duce la prejudicierea fizică și/sau psihică a victimei / victimelor, prin umilire, rănire, persecuție, intimidare sau alte fapte.

Starea de bine la școală este esențială pentru dezvoltarea unei atitudini favorabile învățării pe tot parcursul vieții: un adult cu amintiri negative despre școală, despre foștii colegi, despre școală, despre profesori și despre experiențele de învățare trăite este de așteptat că nu va fi favorabil învățării.

Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională și emoțională, tuturor grupelor de interes, dascăli și elevi, consilierea acestora și facilitarea schimbului de informații, sunt principala preocupare a noastră.

Deci, pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească și starea de bine a elevilor, să mențină climatul de siguranță fizică și emoțională, în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare.

3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

Motivarea alegerii țintei strategice: În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, din mediul rural, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, ”cu CES” (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor persoane, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

În Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea.

4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.

Motivarea alegerii țintei strategice: Calitatea actului educațional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea profesor – elev, utilizarea metodelor și mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educațional, atingerea standardelor naționale, prognoza și diagnoza activităților propuse.

Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a elevilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

5. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale, prin promovarea excelenței.

Motivarea alegerii țintei strategice: Prin proiectarea și desfășurarea unor activități extracurriculare deosebite, a unor proiecte și parteneriate se dorește valorizarea aspectelor culturale diverse și punereav în valoare a unor seturi de atitudini și comportamente pozitive.

Ne bazăm pe interesul crescut al tuturor generațiilor de copii, pe experiența ultimilor ani care ne-a demonstrat că la toate activitățile de acest gen organizate în unitate, cadrele didactice și elevii au participat cu entuziasm, s-au implicat în organizarea și desfășurarea unor astfel de evenimente, au venit ei înșiși cu propuneri privind activitățile care să se organizeze.

6. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu 50%.

Motivarea alegerii țintei strategice: Prin „educația privind schimbările climatice și mediul” înțelegem o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe eco-sociale. Prin acest tip de educație se are în vedere familiarizarea elevilor cu problemele naturale și socioeconomice, cauzate de schimbările climatice, dar și cu modalitățile de a îmbunătăți răspunsul la acestea.

Scopul constă în creșterea gradului de conștientizare asupra schimbărilor climatice și problemelor de mediu, elevii putând fi atât purtători de mesaj spre familiile și comunitățile lor, cât și parte direct implicată în acțiunile de stopare a degradării mediului.

Pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului, circulară și neutră din punct de vedere climatic și promovarea unei culturi a sustenabilității, Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni își propune creșterea gradului de sustenabilitate și reducerea amprentei de dioxid de carbon prin implementarea unor proiecte de mediu comune, dezvoltarea de parteneriate în vederea reabilitării unității.

III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.	1. Opțiunea curriculară: a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice). c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar. b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.

2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.

1. Opțiunea curriculară:

- Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte.
- Desfășurarea de activități interculturale, care promovează "norme sociale pozitive" și valori precum diversitatea sau toleranța.
- Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.

2. Opțiunea – resurse umane:

- Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc.
- Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.

3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:

- Atragerea de sponsorizări și donații.
- Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.

4. Opțiunea – relații cu comunitatea:

- Găzduirea unor evenimente comunitare.
- Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii.
- Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.

3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

1. Opțiunea curriculară:

- Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale.
- Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite.
- Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.

2. Opțiunea – resurse umane:

- Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil.
- Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin

	colaborarea cu CJRAE.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive. b. Implicarea comunității în viața școlară. c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.
4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.	1. Opțiunea curriculară: a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecti în stabilirea ofertei curriculare la dispoziția școlii, aliniată la cerințele externe. b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri. c. Eficientizarea activităților prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală. b. Dezvoltarea capacităților de relaționare în luarea deciziilor cu factorii relevanți: structurile organizatorice ale părinților și elevilor. c. Responsabilizarea personalului în atingerea țințelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii. b. Completarea achiziționării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.

	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor. b. Dezvoltarea capacităților de relaționare cu comunitatea locală.
5.Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.	1. Opțiunea curriculară: a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității. b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității, pentru stimularea și promovarea excelenței.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității. b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității. b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune,benefice întregii comunități. c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.
6. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprente de dioxid de carbon cu 50%.	1. Opțiunea curriculară: a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale. b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber. c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.

	2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă. b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante. c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității. 3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor. b. Reducerea amprente de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală. c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire. d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară. 3. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști. c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune. d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.
--	--

Menționăm că prioritatea atingerii Țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele aspecte în dezvoltarea instituțională a școlii:

- Îmbunătățirea continuă a calității ambientului educațional în care se desfășoară activitatea didactică;
- Atragerea de fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări, proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale;
- Consilierea resursei umane în problematica reducerii absenteismului și a abandonului școlar;
- Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor învățării, reducerii analfabetismului funcțional și promovarea excelenței;
- Creșterea performanțelor profesionale și didactice ale personalului didactic prin participarea la programe de formare, simpozioane, seminarii, colocvii, instruiți, schimburi de experiență;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne și a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare și a performanței școlare;
- Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare a examenului de evaluare națională;
- Consolidarea susținerii educației și formării elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și a celor proveniți din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
- Diversificarea situațiilor de învățare prin intermediul activităților extracurriculare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Promovarea educației privind schimbările climatice și de mediu;
- Îmbunătățirea managementului prin construirea unui climat de siguranță și încredere pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv educativ;
- Inițierea și participarea activă în cadrul unor proiecte comune cu instituții din comunitate;
- Participarea la proiecte cu finanțare europeană.

CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni, este expresia unei gândiri și decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experiența fiecărui individ pe baza cunoașterii preferințelor și a înclinațiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situațiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori și norme de bază, cum ar fi: încredere și respect, onestitate, cooperare dar și competiție, creativitate, dreptate, respect de sine și respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informații prețioase referitoare la direcțiile de dezvoltare. Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ și strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităților comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitate.

În elaborarea planului am consultat:

- ⇒ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- ⇒ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- ⇒ documentele unității, PDI-ul anterior.

Alte surse de informații

- ⇒ Documente de proiectare a activității unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților/ reprezentaților legali, documente care atestă parteneriatele unității, oferta educațională, planul de școlarizare);
- ⇒ Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- ⇒ Documente de prezentare și promovare a școlii;

⇒ Chestionare, discuții;

⇒ Ghidurile ARACIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar, ARACIP, Ministerul Educației și Cercetării întocmite în urma inspecțiilor efectuate în unitate.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, director adjunct, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesorat, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare a PDI prin:

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;
- ✓ includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesorat, ale catedrelor;
- ✓ activități specifice de control intern;
- ✓ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație;
- ✓ revizuire periodică.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării Țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea Țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea Țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza **prin**:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări: prezentarea clară a țințelor strategice și a opțiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcțiile de acțiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al școlii în realizarea obiectivelor, identificarea soluțiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.

Instrumente de monitorizare:

- observațiile;
- discuțiile cu elevii, cu părinții;
- asistențele la ore;
- chestionare;
- dezbateri la nivelul comisiilor din școală, Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesoral.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoaptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor. Atingerea anuală a țințelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a

contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și membrii Comisiei de Curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea și calitatea învățământului din unitate și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, și ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea și calitatea învățământului în Școala Gimnazială „Emil Drăgan” Ungheni în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecți ai școlii.

Strategia de evaluare internă a calității 2025-2029

plan de realizare

Tinta strategică 1: Prevenirea abandonului școlar

Strategii de evaluare:

1. **Monitorizare lunară a absențelor** și a fluctuației prezenței școlare – realizată de diriginti și comisia pentru prevenirea abandonului.
2. **Analiza semestrială a situațiilor școlare** (note, promovabilitate, frecvență).
3. **Fișe de monitorizare individuală a elevilor cu risc** (absenteism >15%) și aplicarea de planuri de intervenție.
4. **Evaluarea impactului consilierii școlare** – rapoarte semestriale de la consilierul școlar + chestionare pentru elevi/părinți.
5. **Raport anual de impact al măsurilor extracurriculare** în reducerea abandonului și creșterea motivației școlare.
6. **Feedback de la părinți** (ședințe, chestionare, „școala părinților”).

Tinta strategică 2: Reducerea cazurilor de bullying și creșterea stării de bine

Strategii de evaluare:

1. **Aplicarea de chestionare anuale elevilor** privind climatul de siguranță emoțională.
2. **Registrul de incidente și intervenții** – ținut de diriginți și Comisia pentru siguranța în școală.
3. **Evaluarea eficienței activităților anti-bullying** – pe baza participării, feedback-ului și reducerii numărului de incidente.
4. **Audit anual al programelor extracurriculare** care promovează toleranța, respectul, colaborarea.
5. **Autoevaluare cadrelor didactice** – în privința gestionării conflictelor și intervenției la bullying.
6. **Rapoarte de colaborare cu părinți și comunitate** – privind prevenirea comportamentelor violente.

Tinta strategică 3: Dezvoltarea unei educații incluzive

Strategii de evaluare:

1. **Evaluarea semestrială a integrării elevilor din grupuri vulnerabile** – prin fișe individuale de progres.
2. **Monitorizarea participării și a rezultatelor acestor elevi** în activitățile școlare și extrașcolare.
3. **Chestionare aplicate părinților și elevilor** despre percepția asupra incluziunii.
4. **Audit anual privind aplicarea principiilor educației incluzive** – analiză a resurselor, formării profesorilor, adaptărilor curriculare.
5. **Rapoarte de colaborare cu CJRAE** – frecvență, impact, recomandări.
6. **Autoevaluarea cadrelor didactice privind adaptarea predării și nevoia de formare suplimentară în domeniu.**

Tinta strategică 4: Asigurarea unui management eficient și participativ

Strategii de evaluare:

1. **Chestionare anuale pentru personal și elevi** privind gradul de implicare în luarea deciziilor și satisfacția profesională/școlară.
2. **Raport anual de management intern** – reflectând activitatea comisiilor, nivelul de implicare și rezultatele atinse.
3. **Fișe de autoevaluare pentru cadrele didactice** privind colaborarea, inițiativa și implicarea în proiectele școlii.
4. **Evaluarea participării în formări profesionale** și impactul acestora în activitatea la clasă (prin observare/fișe de progres).
5. **Rapoarte de evaluare a implicării comunității** în activitatea decizională (parteneriate, consultări, sprijin logistic).
6. **Evaluarea eficienței comunicării instituționale interne și externe** (analiză feedback + sistem de management al calității).

Tinta strategică 5: Promovarea interculturalității

Strategii de evaluare:

1. **Inventarierea anuală a activităților/proiectelor cu temă interculturală** – cu număr, participare, rezultate.

2. **Evaluarea impactului proiectelor interculturale** – prin portofolii, produse finale, feedback elevi/părinți.
3. **Chestionare aplicate elevilor și cadrelor** privind atitudinile față de diversitate și incluziune culturală.
4. **Rapoarte de parteneriate interculturale** – naționale/internaționale, și modul în care au fost valorificate.
5. **Premii și recunoaștere publică a implicării în activități interculturale** – evaluare prin portofolii de activitate.
6. **Diseminarea în comunitate** – măsurată prin participare, vizibilitate media/locală și impact perceput.

Tinta strategică 6: Educație pentru mediu și sustenabilitate

Strategii de evaluare:

1. **Audit de mediu anual** – monitorizarea consumului de resurse (apă, energie), deșeuri, spații verzi etc.
2. **Măsurarea amprente de carbon** și a reducerii anuale – raport anual realizat în parteneriat cu autoritățile/ONG-urile.
3. **Evaluarea activităților educaționale ecologice** – cluburi, proiecte, campanii, cu raport de activitate și impact.
4. **Fișe de autoevaluare pentru cadrele didactice și personal** privind adoptarea comportamentelor sustenabile.
5. **Chestionare de satisfacție și percepție ecologică** aplicate elevilor, părinților și personalului.
6. **Evaluarea gradului de implicare a comunității în proiectele de mediu ale școlii.**

Modalități de implementare a evaluării interne

1. **Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC)** – responsabilă cu colectarea, analiza și interpretarea datelor privind implementarea strategiilor.
2. **Plan anual de evaluare internă** – elaborat și aprobat în fiecare an, adaptat ținutelor din PDI.
3. **Instrumente standardizate:** chestionare, grile de observare, rapoarte de autoevaluare, fișe de progres.
4. **Raport anual de autoevaluare** – transmis conducerii și, dacă este cazul, publicat pe site-ul școlii.
5. **Reuniuni semestriale de analiză cu echipa managerială și comisiile din școală**, pentru corectarea și îmbunătățirea strategiilor.

CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI

Propunerile de buget ale Școlii Gimnaziale „Emil Drăgan” Ungheni, în următorii 4 ani, sunt următoarele:

Anul	Titlul I – Cheltuieli de personal (mii lei)	Titlul II – Bunuri și servicii (mii lei)	Titlul IX – Alte cheltuieli (mii lei)	Titlul X – Active nefinanciare (mii lei)
2026	9.796	1.268	1.543	0
2027	10.579	1.344	1.620	0
2028	11.465	1.424	1.701	0
2029	12.383	1.509	1.786	0

Mențiune: Valorile sunt exprimate în mii lei, includ bugetul de stat și bugetul local cumulat și reflectă o evoluție realistă a cheltuielilor școlare în funcție de creșterile salariale, inflație și bursele elevilor.